



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.02.2016 № 83  
г. Рошаль

О создании Комиссии по координации работы  
по противодействию коррупции в городском округе Рошаль

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015г. №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Рошаль (далее - Комиссия);
2. Утвердить:
  - 2.1. Состав Комиссии (прилагается);
  - 2.2. Положение о Комиссии (прилагается).
3. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Рошаль от 18.04.2012 №195 «О совете по противодействию коррупции городского округа Рошаль».
4. Организационно-правовому отделу Администрации городского округа Рошаль (Маслова Е.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рошальский вестник».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



А.В.Артюхин

030053



УТВЕРЖДАЮ:

Глава городского округа Росхаль

А.В. Артюхин

«17» 2016 года № 83

## СОСТАВ

### Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Росхаль

- |                 |   |
|-----------------|---|
| Артюхин А.В.    | Глава городского округа Росхаль, председатель Комиссии  |
| Штепа А.В.      | Заместитель Главы Администрации городского округа Росхаль, заместитель председателя Комиссии                                  |
| Члены Комиссии: |   |
| Басанько Д.В.   | Старший инспектор внутреннего муниципального финансового контроля Администрации городского округа Росхаль, секретарь Комиссии |
| Белоусов Ю.А.   | Заместитель Главы Администрации городского округа Росхаль   |
| Глухова А.С.    | Первый Заместитель Главы Администрации городского округа Росхаль  |
| Губанова Е.С.   | Юрисконсульт организационно-правового отдела Администрации городского округа Росхаль  |
| Ершов Э.В.      | Начальник отдела экономики и цен Администрации городского округа Росхаль  |
| Коржов С.П.     | Начальник сектора внутреннего муниципального финансового контроля Администрации городского округа Росхаль                     |
| Маслова Е.И.    | Начальник организационно-правового отдела Администрации городского округа Росхаль   |
| Мосина С.А.     | Начальник отдела муниципальных закупок Администрации городского округа Росхаль  |

Никитцев А.С.	Заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль
Ханова Г.П.	Председатель общественной палаты городского округа Рошаль
Шабунина О.В.	Начальник отдела культуры и спорта городского округа Рошаль
Шарварко Е.А.	Заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль
Янин Д.Ю.	Председатель Совета депутатов городского округа Рошаль
Глазнев В.А.	Руководитель следственного отдела ГСУ СК России по Московской области
Карпуков В.В.	Начальник 6-го отделения 2-го окружного отдела УФСБ России по г. Москве и Московской области
Лунова Т.М.	Директор-главный редактор газеты «Рошальский вестник»
Чуев.Г.В.	Прокурор Шатурской городской прокуратуры



УТВЕРЖДАЮ:

Глава городского округа Рошаль

А.В. Артюхин

2016 года № 03

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции  
в городском округе Рошаль

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Рошаль (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при Главе городского округа Рошаль.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставом Московской области, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области и постановлениями Правительства Московской области, а также настоящим положением.

1.3. Комиссия выполняет функции, возложенные на Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Рошаль и урегулированию конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности Московской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и рассматривает соответствующие вопросы в порядке, определенном законодательством Московской области.

### 2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) обеспечение исполнения решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Московской области;

2) организация и контроль за осуществлением мероприятий по противодействию коррупции на территории городского округа Рошаль;

3) взаимодействие со структурными подразделениями Администрации, муниципальными учреждениями и организациями, правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции;

4) подготовка предложений о реализации государственной политики в области противодействия коррупции Главе городского округа Рошаль;

5) информирование общественности о проводимой Администрацией городского округа Рошаль работе по противодействию коррупции;

6) осуществление функций, возложенных на Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Рошаль и урегулированию конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности Московской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и рассматривает соответствующие вопросы в порядке, определенном законодательством Московской области.

### **3. Полномочия Комиссии:**

3.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

2) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

3) организует:

- подготовку проектов нормативных правовых актов Администрации городского округа Рошаль по вопросам противодействия коррупции;

- разработку муниципальной антикоррупционной программы городского округа Рошаль (планов мероприятий по противодействию коррупции), а также контроль за их реализацией, в том числе, путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этими программами и планом противодействия коррупции;

4) рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

5) принимает меры по выявлению и устранению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

6) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией антикоррупционной программы городского округа Рошаль (планов мероприятий по противодействию коррупции);

7) осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте Администрации городского округа Рошаль в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», опубликование в средствах массовой информации и направление в федеральные и областные государственные органы (по их запросам).

8)осуществляет антикоррупционный мониторинг.

#### **4.Порядок формирования Комиссии.**

4.1.Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждаются Главой городского округа Рошаль.

4.2.Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

4.3.Председателем Комиссии является Глава Администрации городского округа Рошаль.

4.4.В состав Комиссии входят: Глава городского округа Рошаль, первый заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль, заместители Главы Администрации городского округа Рошаль, начальники структурных подразделений Администрации городского округа Рошаль, председатель Совета депутатов Администрации городского округа Рошаль, члены общественных организаций и других органов городского округа Рошаль.

4.5.Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

4.6.Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

4.7.По решению председателя Комиссии на заседание Комиссии могут быть приглашены представители органов и учреждений, но они не являются членами Комиссии.

4.8.По решению председателя Комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым Комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

#### **5.Организция деятельности Комиссии и порядок её работы.**

5.1.Работа Комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается Комиссией.

5.2.Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

5.3.Заседания Комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, а также члена Комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем и по представлению секретаря Комиссии) могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.4.Заседания Комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами Комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем

председателя Комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания Комиссии (присутствуют только члены Комиссии и приглашенные на заседание лица).

5.5.Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

5.6.Для реализации решений Комиссии Главой городского округа Рошаль могут издаваться нормативные правовые акты или распорядительные акты, а также даваться поручения.

5.7.По решению Комиссии из числа членов Комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

5.8.Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии (ежегодный план);
- утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии;
- дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;

-представляет Комиссию в отношениях с федеральными и областными государственными органами, органами, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5.9.Обеспечение деятельности Комиссии, подготовку материалов к заседаниям Комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет соответствующее структурное подразделение Администрации городского округа Рошаль по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Необходимые материалы и проект решения Комиссии по рассмотренным вопросам предоставляются председателю Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до заседания Комиссии.

5.10.Секретарь Комиссии:

1)обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания Комиссии;

2)информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

3)оформляет протоколы заседаний Комиссии;

4)организует выполнение поручений председателя Комиссии, данных по результатам заседаний Комиссии.

5.11.По решению председателя Комиссии информация о решениях Комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.